



La Commission de l'enseignement supérieur des Provinces maritimes (CESPM) est un organisme indépendant qui rend des comptes aux ministres responsables de l'enseignement postsecondaire dans les Maritimes. Elle est composée de 20 membres représentant les universités, le grand public (y compris les étudiants) et les trois gouvernements des Provinces maritimes. La principale orientation de la Commission dans l'exercice de ses fonctions est de viser d'abord à améliorer et à maintenir la prestation des meilleurs services possible aux étudiants pour qu'ils puissent continuer à apprendre tout au long de leur vie. Située à Fredericton, au Nouveau-Brunswick, la Commission de l'enseignement supérieur des Provinces maritimes cherche à doter le poste ci-dessous.

**DIRECTRICE OU DIRECTEUR BILINGUE DE LA RECHERCHE ET DE L'ANALYSE DES DONNÉES
(DONNÉES ET INFORMATION)**

(Traitement : de 64 350 \$ à 85 644 \$)
(Poste permanent à temps plein)

La personne retenue pour le poste de directrice ou de directeur ou de la recherche et de l'analyse des données sera cadre supérieur et relèvera de la directrice générale. Elle dirigera et coordonnera les activités de collecte de données et le programme de recherche de la CESPM. Elle sera chargée de l'élaboration d'études et d'analyses solides, utiles et crédibles sur le secteur de l'enseignement universitaire et postsecondaire des Provinces maritimes avec le concours de parties prenantes clés. Elle jouera un rôle essentiel dans le maintien de la solide réputation de la CESPM, à titre d'organisation vers laquelle se tourner pour des statistiques et des études à valeur ajoutée appuyant les décideurs de la région, et de chef de file national dans le secteur.

Les principales responsabilités rattachées à ce poste sont les suivantes :

- diriger et gérer une petite équipe de professionnels;
- préparer et mettre en œuvre le programme de recherche de la CESPM (avec la participation des parties prenantes, du conseil d'administration de la CESPM et de ses comités);
- assurer la surveillance des activités de collecte de données, notamment les données administratives sur les étudiants des universités et des collèges des Provinces maritimes, le Programme de sondages sur les résultats des diplômés, les frais de scolarité et d'autres données, le cas échéant;
- maintenir et développer (selon le cas) l'entrepôt de données;
- initier, construire et entretenir des relations avec les représentants clés des universités et des gouvernements, ainsi qu'avec d'autres partenaires externes afin de garantir un soutien au programme de recherche de la CESPM et aux activités y afférentes, ainsi qu'une collaboration à leur mise en œuvre;
- faire participer les parties prenantes à la recherche de la CESPM et au dialogue sur des enjeux clés du secteur de l'enseignement postsecondaire des Maritimes;
- mener des analyses et des études approfondies en mettant l'accent sur les Maritimes;
- communiquer des résultats complexes et d'importants messages aux parties prenantes et au public de manière claire et accessible.

Idéalement, la personne choisie pour le poste possédera une vision stratégique très claire et un esprit d'entreprise lui permettant de reconnaître et d'exploiter les possibilités de projets qui profitent à de nombreux partenaires et ajoutent une valeur à la suite de produits de la CESPM. Elle démontrera sa capacité à établir et à maintenir un réseau solide de collègues et de partenaires.

Qualifications minimales :

Les personnes qui désirent présenter leur candidature doivent :

- détenir un diplôme d'études supérieures fondé sur la recherche en sciences sociales ou un autre domaine tel que les sciences de la vie avec un nombre important de cours ou une solide expérience (p. ex. : thèse ou publication d'articles de recherche) en analyse statistique, manipulation de données et méthodes de recherche; être titulaire d'une maîtrise avec thèse, un doctorat étant considéré comme un atout;
- avoir une bonne compréhension de la conception de la recherche, des méthodes de recherche et de l'élaboration d'outils de collecte de données, notamment les questionnaires;
- avoir une bonne compréhension de l'analyse statistique, notamment le khi carré, l'analyse de la variance, la régression et la connaissance de logiciels de statistique, particulièrement SPSS.
- compter au moins sept années d'expérience de travail pertinente;
- compter au moins cinq années d'expérience de travail en gestion du travail d'autrui;
- avoir une connaissance du français et de l'anglais et écrit et parlé;
- posséder d'excellentes aptitudes pour la communication et les relations interpersonnelles;
- posséder de solides compétences en gestion de projets.

Qualifications constituant un atout :

La préférence peut être accordée aux personnes qui possèdent une bonne connaissance du secteur de l'enseignement postsecondaire.

L'équivalent en éducation, en formation et en expérience pourrait être considéré. Les personnes candidates doivent expliquer dans leur lettre d'accompagnement comment elles ont acquis les compétences et les qualifications pour ce poste. Elles devront préciser dans leur curriculum vitae en ordre chronologique les mois et les années pour leurs études et leurs emplois.

La CESPMS offre d'excellents avantages sociaux et un milieu de travail intéressant. Le traitement sera calculé en fonction de l'expérience.

Les demandes doivent préciser le numéro de concours DRA-19-01. Elles doivent nous parvenir par la poste à l'adresse suivante : Commission de l'enseignement supérieur des Provinces maritimes, 401-82, rue Westmorland, C. P. 6000, Fredericton (N.-B.) E3B 5H1 ou par courriel à l'adresse à mphec@mphec.ca, **au plus tard le 15 février 2019**.

Nous remercions à l'avance toutes les personnes qui postuleront, mais nous ne communiquerons qu'avec celles dont la candidature est retenue pour passer à l'étape suivante du processus. Le présent concours pourrait servir à pourvoir de futurs postes vacants au même niveau.