

PLAN D'ACTION 2023-2024 DE LA CESPМ

Plan d'action stratégique

Domaine stratégique prioritaire : MODERNISATION		
Assurance de la qualité (AQ) ¹		
Stratégie d'amélioration	Activité	Échéancier
1. Améliorer la rapidité et la transparence des processus clés	Publier les normes et critères d'évaluation révisés pour l'évaluation des propositions de programmes.	Octobre 2023
	Publier les exigences en matière d'information révisées relatives aux propositions de nouveaux grades.	Octobre 2023
	Publier les exigences en matière d'information révisées relatives aux propositions de nouveaux certificats et diplômes.	Octobre 2023
	Dévoiler à des fins de consultation une mise à jour de la définition de modification importante de programme de la Commission.	Janvier 2024
	Dévoiler à des fins de consultation les exigences en matière d'information révisées relatives aux propositions visant à modifier les grades, diplômes et certificats existants.	Janvier 2024
	Effectuer une révision des exigences en matière d'information relatives aux nouveaux grades proposés en vertu de la <i>Loi sur l'attribution de grades universitaires</i> .	Selon la disponibilité des ressources
	Mettre en place d'autres améliorations aux politiques, procédures et processus de la <i>Loi sur l'attribution de grades universitaires</i> .	Selon la disponibilité des ressources
2. Élargir la gamme des produits de ressources à valeur ajoutée	Publier les <i>Lignes directrices pour les cadres institutionnels en matière d'apprentissage en ligne et à support technologique</i> .	Mai 2023
	Explorer les options de la création d'un système de gestion de proposition de programmes.	Novembre 2023

¹ Les échéanciers estimatifs pour tout travail lié à l'Assurance de la qualité (AQ) peuvent changer en fonction du nombre de propositions de programmes présentées par les universités publiques, du nombre de réponses aux approbations conditionnelles et du nombre d'évaluations effectuées en vertu de la *Loi sur l'attribution de grades universitaires* du Nouveau-Brunswick.

Données & recherche		
Stratégie d'amélioration	Activité	Échéancier
1. Améliorer la rapidité et la transparence des processus clés	Explorer les options pour fournir aux intervenants un meilleur accès aux données de la CESPМ.	Mars 2024
	Uniformiser les questions et données de l'enquête sur les résultats des diplômés et diplômées (RDD) pour avoir un meilleur accès aux tendances en matière de données au fil du temps.	Mars 2024
2. Élargir la gamme des produits de ressources à valeur ajoutée	Élaborer pour les collègues des statistiques et des rapports normalisés sur les inscriptions et les titres de compétences décernés.	Automne 2023
	Publier un rapport sur les tendances des inscriptions au collège et les titres de compétences décernés.	Automne 2023
	Publier des tableaux statistiques sur les inscriptions au collège et les titres de compétences décernés.	Automne 2023
	Publier des rapports, infographies et tableaux statistiques spéciaux sur des sujets d'intérêt émergents.	Le cas échéant
	Lier les réponses du sondage de 2022 auprès des étudiants de première année aux mesures de la progression des étudiants.	Commence à l'hiver 2024.
Domaine stratégique prioritaire : COMMUNICATION ET COLLABORATION		
Stratégie d'amélioration	Activité	Échéancier
1. Améliorer la collaboration et la communication avec les intervenants	Tenir des réunions avec les personnes-ressources responsables de l'assurance de la qualité des établissements.	1 à 2 par année
	Élaborer un plan de communication.	Mars 2024
	Explorer des façons d'améliorer la visibilité des données, de la recherche et de l'assurance de la qualité sur le site Web de la Commission.	Octobre 2023
2. Assurer l'harmonisation avec les besoins du gouvernement et des établissements	Entreprendre un examen des programmes universitaires des universités de la Nouvelle-Écosse (projet de recouvrement des coûts).	Juillet 2023
	Préparer un rapport pour l'Association des universités de l'Atlantique sur les résultats des diplômés et diplômées de la promotion de 2020 à 2022 de l'Atlantique (projet de recouvrement des coûts).	Avril 2023
	Parrainer le sondage à l'échelle nationale sur l'apprentissage numérique au Canada de l'Association canadienne de recherche sur la formation en ligne.	Sondages du printemps et de l'automne
	Poursuivre la collaboration avec les trois gouvernements provinciaux pour modifier leur loi respective sur la CESPМ afin de permettre le partage des données.	Au besoin

Domaine stratégique prioritaire : ÉQUITÉ		
Stratégie d'amélioration	Activité	Échéancier
1. Soutenir l'équité	Incorporer des questions aux exigences en matière d'information visant les universités publiques qui proposent de nouveaux certificats, diplômes ou grades pour savoir comment ces établissements visent l'équité dans la création de leur programme.	Octobre 2023
	Ajouter des analyses dans les publications en fonction de certaines variables démographiques (p. ex. genre, handicap, groupe de population).	Le cas échéant
Domaine stratégique prioritaire : DURABILITÉ		
Stratégie d'amélioration	Activité	Échéancier
1. Assurer la durabilité de l'organisation	Fournir des services sur la base du recouvrement des coûts pour générer des revenus.	En cours
	Explorer les possibilités de gains d'efficacité opérationnelle.	En cours

Plan d'action opérationnel

Assurance de la qualité

Objectif	Activité	Échéancier
1. Fournir l'assurance que les programmes offerts par les universités relevant de la CESPМ respectent les normes de qualité établies	Évaluer les programmes nouveaux et modifiés avant leur mise en œuvre.	En cours
	Vérifier que tous les programmes ayant des inscriptions ont été approuvés par la Commission.	Décembre 2023
	Confirmer que les conditions d'approbation sont remplies.	En cours
	Confirmer que les certificats et diplômes existants sont conformes au <i>Cadre pour les certificats et diplômes offerts par les universités des Maritimes</i> . ²	En cours

² En février 2023, la Commission a rendu public le CCDUM. Les universités ont jusqu'à décembre 2029 pour réviser leurs programmes.

Objectif	Activité	Échéancier
2. Fournir l'assurance que les universités relevant de la CESPMM disposent d'un cadre d'AQ approprié pour assurer la qualité continue de leurs programmes et des services offerts aux étudiants	Terminer le deuxième cycle de la surveillance des cadres d'assurance de la qualité institutionnels avec quatre universités.	<u>Rapport final et plan d'action :</u> UdeM : mai 2023 NSCAD : octobre 2023 UPEI : octobre 2023 CBU : novembre 2023
	Recevoir et approuver les rapports de suivi d'une année sur la surveillance de l'assurance de la qualité des universités.	<u>Rapports de suivi d'une année :</u> Univ. St. Thomas : attendu en avril 2023 Mount Allison : attendu en avril 2023 UNB : attendu en novembre 2023
	Entreprendre le processus de surveillance de l'AQ avec deux ou trois nouvelles universités.	Visites sur place : mars et avril 2024

Données & recherche

Objectif	Activité	Échéancier
1. Fournir des données et des résultats de recherche pour dégager les tendances importantes et les enjeux émergents dans le secteur postsecondaire des Maritimes	Publier le rapport <i>Profil d'emploi des titulaires d'un premier grade d'une université des Maritimes</i> .	Avril 2023
	Publier le rapport <i>Mobilité et activité des récents titulaires d'un diplôme universitaire</i> .	Avril 2023
	Publier les tableaux statistiques et les graphiques interactifs sur les taux de participation des universités.	Mai 2023
2. Soutenir la prise de décision fondée sur des données probantes par les gouvernements et les établissements de la région	Publier le rapport sur <i>Le financement des études universitaires</i> (promotion de 2020 en 2022).	Automne 2023
	Publier les tableaux statistiques sur les droits de scolarité, les frais accessoires et les frais de résidence des universités	Septembre 2023
	Publier les tableaux statistiques sur les inscriptions à l'université et les diplômes décernés.	Novembre 2023
3. Diffuser les données et les analyses dans des formats pertinents et utilisables	Publier les tableaux statistiques sur les équivalents temps plein pour l'année complète des universités.	Novembre 2023
	Publier des graphiques interactifs et des bases de données téléchargeables sur les inscriptions à l'université et les diplômes décernés.	Novembre 2023

Objectif	Activité	Échéancier
	Publier le Condensé sur les inscriptions à l'université.	Janvier 2024
	Fournir des statistiques sur mesure aux intervenants.	En cours
	Fournir des conseils et un soutien au gouvernement et aux établissements.	En cours
4. Recueillir, stocker et maintenir des données de qualité, complètes et pertinentes sur les étudiants et les diplômés	Tenir à jour la base de données du Système d'information sur les étudiants postsecondaires (SIEP) et les outils de production de rapports.	En cours
	Recueillir les données du SIEP des universités.	Août 2023
	Recueillir les données du SIEP des collèges.	Mars 2024
	Créer un questionnaire et une demande de proposition et choisir un fournisseur pour lancer l'enquête sur les résultats des diplômés et diplômées auprès de la promotion de 2018 à 2024.	Mars 2024
	Lier les dossiers d'étudiants du SIEP de 2022-2023 entre les établissements et les années.	Hiver 2024
	Exécuter le programme de sécurité de TI.	En cours
	Exécuter le programme de confidentialité.	En cours

Action coopérative

Objectif	Activité	Échéancier
1. Favoriser la collaboration, la communication et la coopération	Tenir des ateliers et des séances d'information pour les universités et les gouvernements afin d'informer ces interlocuteurs des processus sur l'AQ de la Commission. ³	En cours
	Fournir des conseils et un soutien en matière d'AQ aux établissements.	En cours
	Appuyer le réseau informatique éducatif du Nouveau-Brunswick et de l'Île-du-Prince-Édouard.	En cours
	Participer à divers comités et groupes de travail nationaux, régionaux et provinciaux.	En cours
	Tenir des réunions des intervenants et un forum sur la collecte de données et la recherche.	1 à 2 réunions par année: Forum au printemps de 2024
	Organiser des réunions du groupe de travail des collèges.	1 à 2 réunions par année

³ Les sujets possibles comprennent le processus d'approbation des programmes, la rédaction de propositions de programmes, les cadres institutionnels en matière d'apprentissage en ligne et à support technologique, et les examens cycliques.

Objectif	Activité	Échéancier
	Organiser des réunions du groupe de collaboration du Consortium canadien de recherche sur les étudiants universitaires (CCREU).	Au besoin
	Présenter les activités de recherche de la Commission aux parties prenantes.	Sur demande
	Soutenir la prise de décision fondée sur des données probantes du Nouveau-Brunswick en fournissant des données et de l'expertise à l'Institut de la recherche, des données et de la formation du Nouveau-Brunswick.	Au besoin

Services aux provinces

Objectif	Activité	Échéancier
1. Fournir des services aux provinces sur demande	Soutenir le budget de l'enseignement postsecondaire sur l'Île-du-Prince-Édouard.	En cours
	Administrer les transferts de fonds en vertu de l' <i>Accord d'admission préférentiel</i> entre l'Île-du-Prince-Édouard et la Nouvelle-Écosse de même que les fonds pour la réadaptation (p. ex. physiothérapie et ergothérapie) entre Terre-Neuve-et-Labrador et la Nouvelle-Écosse.	En cours
	Entreprendre des examens institutionnels et des évaluations de programmes pour les établissements privés conférant des grades universitaires au Nouveau-Brunswick.	En cours
	Amorcer l'accréditation complète des programmes de baccalauréat en éducation offerts par les universités de la Nouvelle-Écosse (y compris la demande aux universités pour qu'elles préparent une auto-évaluation, un calendrier de visite sur place et la recherche de consultants externes).	<u>Demande d'auto-évaluation / calendrier :</u> Octobre 2023 <u>Recherche de consultant externe :</u> mars 2024